

СОГЛАСОВАН

решением Ученого совета
АНО ВО «МБИ
имени Анатолия Собчака»
(протокол от «26» декабря 2022 г. № 9)

АКТУАЛИЗИРОВАН

решением Ученого совета
АНО ВО «МБИ
имени Анатолия Собчака»
(протокол от «25» декабря 2025 г. № 7)

УТВЕРЖДЕН

приказом ректора
АНО ВО «МБИ
имени Анатолия Собчака»
от «29» декабря 2022 г. № 66

УТВЕРЖДЕНА

актуализированная версия
приказом ректора
АНО ВО «МБИ
имени Анатолия Собчака»
от «30» декабря 2025 г. № 59

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине

Правовое регулирование профессиональной деятельности

направление подготовки

09.03.03 Прикладная информатика

направленность (профиль)

Прикладная информатика в экономике

уровень образования

высшее образование - бакалавриат

форма обучения

очная

год набора

2023

Санкт-Петербург

2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	7
4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА	7
5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	8
5.1.ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:	8
5.2 КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	9
5.3 ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ	28
5.4 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ	30
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ	36
7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	38
7.1.ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ	40
7.2.ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ	40

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по учебной дисциплине.

Рабочей программой дисциплины (модуля) предусмотрено формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	Знать: действующие правовые нормы в области разработки и функционирования программного обеспечения Уметь: применять правовые аспекты в области разработки и функционирования программного обеспечения Владеть: Способностью определять уровень цифровой зрелости предприятия с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, национальных стандартов, методов, методик и практик цифровизации страны, региона, отрасли, предлагать инновации в сфере ИТ
	УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач	Знать: основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; основы государственной политики в области информационно-коммуникационных технологий Уметь: дискутировать, отстаивать и выражать свои мысли, обосновывать свои аргументы на семинарских занятиях и диспутах; применять методологию поиска нормативных правовых актов в базах данных правовой информации в исследуемой сфере деятельности, а также при подготовке курсовой или дипломной (выпускной) работы; использовать современные информационные технологии при сборе, обработке, хранению, передаче и поиске необходимой правовой информации; применять нормативные правовые акты на практике при возникновении конкретных правоотношений в области информации, информационных технологий и защиты информации; использовать поисковые возможности различных баз данных, а также удаленный доступ к ним. Владеть: навыками проектирования задач для создания автоматизированных информационных систем; организации функционирования информационных систем в правовой сфере; навыками определения требований к программному обеспечению, осуществляющему обработку, хранение и передачу информации; выполнения функций по организационному и правовому обеспечению безопасности автоматизированных систем.
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному	УК-10.1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества УК-10.2. Следует	Знать: нормативно-правовые акты, обеспечивающие деятельность по борьбе с экстремизмом, терроризмом и коррупционным поведением, принципы выявления проявлений экстремизма, терроризма и коррупции в обществе. Уметь: применять нормативно-правовые акты, регулирующие профилактику по борьбе с экстремизмом, терроризмом и коррупционным поведением; выявлять

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению	проявления экстремизма, терроризма и коррупции в обществе <i>Владеть:</i> навыками профилактики по борьбе с экстремизмом, терроризмом и коррупционным поведением; навыками применения гражданско-правовых и уголовных норм, используемых в антиэкстремистском, антитеррористическом и антикоррупционном законодательстве

1.2. Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции

— Знать основные проблемы и ограничения правового регулирования, в том числе сферы своей профессиональной деятельности, включая алгоритмы расчетов.

— Уметь: - самостоятельно толковать правовые нормы, юридически правильно квалифицировать профессиональные факты, ресурсы и обстоятельства.

— Владеть: - навыками интерпретации и решения типичных правовых проблем, в том числе будущей профессиональной деятельности; применения нормативно-правовой базы, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов:

2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка проводится методом сопоставления параметров продемонстрированной обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Таблица – 1.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

Номер и наименование разделов/тем	Формы текущего контроля успеваемости / промежуточной аттестации	Объекты оценивания	Вид занятия / Наименование оценочных средств	Форма проведения оценки Устная/ письменная
Тема 1. Правовое регулирование общественных отношений в сфере информационных технологий.	Текущий контроль	Право в системе социальных норм. Норма права. Нормы морали. Место права в системе социальных норм. Виды социальных норм. Правоприменение в сфере информационных технологий. Понятие и виды информации. Юридические особенности и свойства информации. Типы классификации информации по различным основаниям. Информационная норма: понятие, особенности, виды. Информационно-правовые отношения: понятие, соотношение с правовой нормой, структура, защита информационно-правовых отношений.	ДП – доклад с презентацией, Т – тест	устная/ письменная
Система органов государственной власти, регулирую	Текущий контроль	Система и полномочия органов государственной власти, обеспечивающих право доступа к информации. Система и компетенция органов, обеспечивающих охрану государственной тайны. Компетенция органов государственной власти по обеспечению правового режима конфиденциальной	Доклад с презентацией Тест Круглый стол Диспут	Устная письменная

Номер и наименование разделов/тем	Формы текущего контроля успеваемости / промежуточной аттестации	Объекты оценивания	Вид занятия / Наименование оценочных средств	Форма проведения оценки Устная/ письменная
щих информационную сферу		информации.	Задания Реферат коллоквиум	
Правовые режимы информационных ресурсов	Текущий контроль	Правовые режимы информационных ресурсов. Понятие и виды конфиденциальной информации. Режимы защиты информации. Государственная тайна как предмет, изъятый из гражданского оборота. Служебная тайна и профессиональная тайна. Тайна частной жизни. Коммерческая тайна.	Доклад с презентацией Тест Круглый стол Диспут Задания Реферат коллоквиум	Письменная Устная
Правовое регулирование создания и применения информационных технологий	Текущий контроль	Понятие и виды информационных технологий. Порядок создания информационных технологий. Информационные технологии в применении государственными организациями, коммерческими юридическими лицами и физическими лицами: правила эксплуатации и ограничения применения. Нарушения порядка применения информационных технологий: информационные войны, несанкционированный мониторинг за активностью потребителя информации. Гражданско-правовое регулирование оборота программного обеспечения. Уголовно-правовое регулирование оборота программ	Доклад с презентацией Тест Круглый стол Диспут Задания Реферат коллоквиум	Устная письменная
Правовое регулирование создания и применения информационных систем и их сетей.	Текущий контроль	Понятие и виды информационных систем и сетей. Порядок создания и применения информационных систем и их сетей. Информационные системы связи: Интернет, электронная почта, цифровая связь, мобильная связь. Множественная юрисдикция субъектов правовых отношений в Интернете (разработчик, провайдер, пользователь). Порядок разработки и официальной регистрации программ для ЭВМ и баз данных.	Доклад с презентацией Тест Круглый стол Диспут Задания Реферат коллоквиум	Устная письменная
Правовые проблемы в сфере информационных технологий.	Текущий контроль	Правовые проблемы лицензирования программного обеспечения. Компьютерная программа как особый вид лицензионного договора. Участники отношений по лицензированию программного обеспечения: лицензиар, лицензиат, иные лица (дистрибьютер, реселлер). Заключение лицензионного договора и его форма. Правовой статус лицензий в зарубежном праве. Правовой статус свободных лицензий по российскому праву. Проблема идентификации субъектного состава свободной лицензии. Проблема идентификации предмета договора. Проблема	Доклад с презентацией Тест Круглый стол Диспут Задания Реферат коллоквиум	Письменная устная

Номер и наименование разделов/тем	Формы текущего контроля успеваемости / промежуточной аттестации	Объекты оценивания	Вид занятия / Наименование оценочных средств	Форма проведения оценки Устная/ письменная
		исполнения требований к форме договора. Проблема безвозмездности свободных лицензий в отношениях между коммерческими организациями. Проблема невозможности ограничить личные неимущественные права автора произведения в связи с необходимостью создания на его основе новых объектов. Проблема распространения условий первоначального договора на последующих пользователей. Проблема допустимости ограничения прав автора производного произведения на самостоятельное определение условий его лицензирования. Возможное влияние предлагаемых поправок на распространение программного обеспечения с открытым исходным кодом в России.		
Правовые вопросы охраны и защиты интеллектуальных прав на программные продукты.	Текущий контроль	Организационно-правовые методы защиты интеллектуальной собственности на созданные программные средства. Всемирная организация интеллектуальной собственности. Международная ассоциация промышленной собственности. Авторско-правовая охрана программ для ЭВМ (Ст. 1250, 1252, 1262, 1286 ГК РФ. Ст.7.12 КоАП РФ. Ст.146 УК РФ).	Доклад с презентацией Тест Круглый стол Диспут Задания Реферат коллоквиум	Письменная Устная
Информационные технологии и и законодательный процесс.	Текущий контроль	Информационно-правовое обеспечение законодательной деятельности в Российской Федерации. Виды информации, используемые в законодательной деятельности. Информационно-правовые отношения субъектов законодательной деятельности. Методы оценки эффективности информационно-правового обеспечения законодательной деятельности	Доклад с презентацией Тест Круглый стол Диспут Задания Реферат коллоквиум	Письменная Устная
Все темы и разделы:	Промежуточная аттестация	Обобщенные результаты обучения по овладению теоретическими знаниями и практическими навыками	Т – тест (1-30)	Письменная
Итоговый контроль по дисциплине	-	Вопросы 1.Понятие и виды информации 2. Понятие и содержание информационных технологий (ИТ) 3. Понятие и виды информационных правоотношений 4. Информация с ограниченным доступом 5. Правовые режимы информации 6. Особенности рекламы отдельных видов товаров 7. Права и обязанности журналиста 8. Понятие и виды средств массовой информации 9. Правовой режим фельдгегерской связи 10. Государственная тайна	Вопросы к ГИА	Итоговый контроль по дисциплине

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка знаний, умений, владений выражается в пятибалльной системе.

Таблица 3.1 – Текущий контроль

№ п/п	Виды работ	Критерии оценивания			
		Неудовлетворительно (2 балла)	Удовлетворительно (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
1	Работа на лекциях	Отсутствие участия студента в работе на занятии	Единичное высказывание	Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии	Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии
2	Работа на практических занятиях, решение общих практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
3	Работа на практических занятиях, решение индивидуальных практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица 3.2 – Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции

Неудовлетворительно (2 балла)	Удовлетворительно (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
Компетенция не освоена. Обучающийся не показывает знания, входящие в состав компетенции, не понимает их необходимость и/или не может их применять	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.

4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА

Таблица 4.1 – Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание
Неудовлетворительно (2 балла)	Демонстрирует непонимание проблемы, не восприятие материала. Работа незакончена и/или это плагиат
Удовлетворительно (3 балла)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала.

Оценка	Содержание
	В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер
Хорошо (4 балла)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения
Отлично (5 баллов)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостный характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

Таблица - 5.1 Перечень заданий текущего контроля и их наименование

Наименование оценочных средств	Содержание задания
Доклад с презентацией	1. Понятие и виды информации 2. Понятие и содержание информационных технологий (ИТ) 3. Понятие и виды информационных правоотношений 4. Информация с ограниченным доступом 5. Правовые режимы информации 6. Особенности рекламы отдельных видов товаров 7. Права и обязанности журналиста 8. Понятие и виды средств массовой информации 9. Правовой режим фельдехерской связи 10. Государственная тайна
коллоквиум	Тема 1. Информация и право на информацию Тема 2. Предмет, методы информационного права и его место в системе российского права Тема 3. Информационное законодательство. Правовые режимы информации Тема 4. Правовое регулирование отношений в сфере формирования и использования информационных ресурсов Тема 5. Правовое регулирование отношений в сфере организации и деятельности средств массовой информации Тема 6. Правовое регулирование отношений в сфере рекламной деятельности.
реферат	1) Понятие информации и её виды 2) Понятие и виды информационных технологий 3) Понятие и виды рекламы 4) Правовой режим СМИ 5) Уголовная ответственность
Круглый стол	Дайте определение понятия «трудовое право». Каковы особенности метода трудового права? 2. Что собой представляет предмет трудового права? 3. Что является основанием возникновения трудового права? 4. В каких нормативных правовых актах закреплены принципы трудового права? 5. В чем суть принципа «запрещение принудительного труда»? 6. В чем суть принципа «запрет на дискриминацию в сфере труда»? 7. Кто является сторонами трудовых отношений? 8. Какие субъекты относятся к субъектам отношений производных от трудовых? 9. Каково содержание трудовой правоспособности работника? 10. Каково содержание трудовой правоспособности работодателя? 11. Перечислите права и обязанности работника, закрепленные за ним Трудовым кодексом Российской Федерации. 12. Перечислите права и обязанности работодателя, закрепленные за ним Трудовым кодексом Российской Федерации
диспут	1. Этапы развития (ИТ). 2. Классификация ИТ. 3. Тенденции развития ИТ. 4. Роль и место информационных технологий в правовой сфере. 5. Государственная тайна 6. Коммерческая тайна 7. Врачебная тайна 8. Правовой режим СМИ 9. Рекламная деятельность 10. Информационная безопасность

Наименование оценочных средств	Содержание задания
задания	Задание: Проведите правовой анализ действий начальника охраны. 12.Работник в рамках трудового договора сделал изобретение. По условиям договора работодатель имеет на указанное изобретение исключительное право, обязан ввести его в производство после получения патента. Изобретение в производство было не введено. Задание: Проведите анализ, какие авторские права имеет работник в сложившейся ситуации. 13.Гражданин, являясь автором промышленного образца, передал исключительное право в части его использования по лицензионному договору организации. Организация обязалось по указанному договору ежемесячно перечислять гражданину 200 000 рублей.
Тест	Темы тестовых заданий: 1. Тема 1. Правовое регулирование общественных отношений в сфере информационных технологий. 2. Система органов государственной власти, регулирующих информационную сферу 3. Правовые режимы информационных ресурсов 4. Правовое регулирование создания и применения информационных технологий 5. Правовое регулирование создания и применения информационных систем и их сетей. 6. Правовые проблемы в сфере информационных технологий. 7. Правовые вопросы охраны и защиты интеллектуальных прав на программные продукты. 8. Информационные технологии и законотворческий процесс..

5.2 КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Первая контрольная точка - в форме доклада (письменная).

Темы докладов: Темы докладов с презентацией

1. Понятие и виды информации
2. Сущность конституционного права на информацию
3. Гарантии права на информацию
4. Предмет информационного права
5. Методы информационного права
6. Принципы информационного права
7. Место информационного права в системе российского права
8. Понятие, виды и содержание информационных правоотношений
9. Понятие информационного законодательства и его система
10. Понятие правового режима информации и его разновидности
11. Режим свободного доступа (общая характеристика)
12. Режим исключительных прав
13. Общая характеристика режима ограниченного доступа к информации
14. Правовой режим коммерческой тайны
15. Правовой режим служебной тайны
16. Правовой режим банковской тайны
17. Правовой режим персональных данных
16. Правовой режим информации, отнесенной к государственной тайне
17. Использование электронной цифровой подписи в электронных документах
18. Понятие и виды информационных ресурсов
19. Понятие средств массовой информации и требования, предъявляемые к ним
20. Общие и специальные требования к распространению массовой информации
21. Профессиональный статус журналиста, его права и обязанности
22. Понятие рекламы и ее разновидности
23. Общие требования, предъявляемые к рекламе
24. Особенности рекламы отдельных видов товаров

25. Особенности отдельных способов распространения рекламы
26. Государственный надзор в области рекламы
27. Юридическая ответственность за ненадлежащую и недобросовестную рекламу
28. Понятие связи, ее назначение и разновидности
29. Общие сведения о функционировании почтовой связи
30. Общие сведения о функционировании федеральной фельдъегерской связи
31. Понятие государственной тайны и общая характеристика системы ее защиты
32. Понятие информационной безопасности
33. Гражданско-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере
34. Административно-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере
35. Уголовная ответственность за преступления в информационной сфере.

Методические рекомендации:

Обучающийся может подготовить не более пяти докладов с презентацией. Критерии оценки одного доклада с презентацией: 5 баллов выставляется обучающемуся, если он перечисляет все существенные характеристики обозначенного в вопросе предмета и возможные варианты дальнейшего развития решения проблемы, если это возможно; 4 балла, если студент раскрыл только часть основных положений вопроса, продемонстрировал неточность в представлениях о предмете вопроса; 3 балла, если студент обозначил общую траекторию ответа, но не смог конкретизировать основные компоненты; 2 балла, если студент не продемонстрировал знаний основных понятий, представлений об изучаемом предмете.

Методические указания по написанию доклада с презентацией. Требования, предъявляемые к докладу с презентацией:

1. Объем доклад не должен превышать 5-8 страниц. Печать производится через 1,5 интервала, размер шрифта 14, с выравниванием по ширине. Левое поле листа 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее 20 мм. Текст должен оформляться абзацами с отступом 1,25 см.
2. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.
3. Необходимо писать коротко и ясно. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.
4. Доклад должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.
5. Каждый абзац доклад должен содержать только одну основную мысль.
6. Доклад должен показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.
7. Доклад должен содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

контрольная точка - в форме теста (письменная).

1. Понятие информации определено в Федеральном законе:
 - а) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
 - б) «Об информации, информатизации и защите информации»;
 - в) «Об информации и защите информации».
2. Сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления:
 - а) информация;
 - б) персональные данные;
 - в) информационные данные.
3. Зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать:

- а) информация на бумажном носителе;
- б) документированная информация;
- в) конфиденциальная информация.

4. Документированная информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- а) секретная информация;
- б) информация, зафиксированная на специальном носителе;
- в) конфиденциальная информация.

5. В регистрации средства массовой информации не может быть отказано

- а) когда заявление подано не соответствующим лицом
- б) по мотивам нецелесообразности
- в) если регистрирующий орган уже зарегистрировал другое средство

массовой информации с тем же названием и формой распространения

1. Понятие информации определено в Федеральном законе:

- а) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
- б) «Об информации, информатизации и защите информации»
- в) «Об информации и защите информации»

2. Сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления:

- а) информация
- б) персональные данные
- в) информационные данные

3. Распространение информации

- а) возможность получения информации и ее использования
- б) действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц
- в) действия, направленные на получение информации неопределенным кругом лиц или передачу информации неопределенному кругу лиц
- г) действия, направленные на получение информации у неопределённого круга лиц

4. Учредителями средства массовой информации могут выступать...

- а) граждане, достигшие 18 лет и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Российской Федерации
- б) юридические лица
- граждане, достигшие 16 лет, органы государственной власти
- в) граждане, достигшие 18 лет, объединения граждан, организаций, органы государственной власти, органы местного самоуправления
- г) граждане другого государства, постоянно не проживающие в Российской Федерации.

5. Под периодическим печатным изданием понимается альманах, бюллетень, имеющие...

- а) постоянное название, текущий номер и, выходящие в свет, не реже одного раза в месяц
- б) постоянное название и, выходящие в свет, не реже одного раза в месяц
- в) постоянное название, текущий номер и выходящие в свет не реже одного раза в год
- г) постоянное название и текущий номер

6. Доступ к информации
- а) возможность получения информации и ее использования
 - б) возможность получения информации
 - в) возможность использования информации
 - г) возможность получения и распространения информации
7. Основное средство антивирусной защиты
- а) резервное копирование ценных данных
 - б) регулярное сканирование жестких дисков
 - в) подготовка квалифицированных кадров в сфере информационной безопасности.
8. Допускается реклама:
- а) табака
 - б) зажигалок
 - в) кальянов
 - г) фильмов, в которых есть сцены, где курят
9. Не допускается прерывать рекламой и совмещать с рекламой способом "бегущей строки" следующие телепередачи:
- а) религиозные
 - б) политические
 - в) спортивные
 - г) передачи продолжительностью 15 минут и более
10. Государственный надзор в сфере рекламы осуществляет
- а) ФАС
 - б) ВАС
 - в) ФСБ
 - г) ВОЗ
11. В основе регулирования интеллектуальной собственности лежат нормы
- а) административного права
 - б) международного права
 - в) гражданского права
 - г) уголовного права
12. Под периодическим печатным изданием понимается альманах, бюллетень, имеющие
- а) постоянное название, текущий номер и, выходящие в свет, не реже одного раза в месяц
 - б) постоянное название и, выходящие в свет, не реже одного раза в месяц
 - в) постоянное название, текущий номер и выходящие в свет не реже одного раза в год
 - г) постоянное название и текущий номер
13. Органом защиты государственной тайны является
- а) Конституционный Суд
 - б) Совет Безопасности
 - в) Государственная Дума
 - г) Межведомственная комиссия по защите государственной тайны
14. Режим общественного достояния устанавливается для...
- а) для любой информации
 - б) для государственных и муниципальных образований
 - в) для сведений, которые являются уникальными, незаменимыми по своей природе
 - г) любой общественной организации
15. Признак, не относящийся к коммерческой тайне
- а) информация имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность

- б) сведения, содержащие коммерческую тайну, устанавливаются учредительными документами
- в) отсутствует свободный доступ к информации
- г) обладатель информации принимает меры к охране ее конфиденциальности

16. Документ, удостоверяющий имущественные права на фирменное наименование:

- а) свидетельство
- б) патент
- в) договор
- г) лицензия

17. Конвенция, охраняющая промышленную собственность

- а) Бернская
- б) Брюссельская
- в) Парижская
- г) Женевская

18. Какой из объектов не является объектом интеллектуальной собственности:

- а) селекционное достижение
- б) предприятие как имущественный комплекс
- в) секрет производства (ноу-хау)
- г) товарный знак

19. В качестве товарных знаков могут быть зарегистрированы

- а) государственные гербы
- б) сокращенные названия международных организаций
- в) словесные, изобразительные, объемные и другие обозначения и их комбинации
- г) общепринятые символы

20. Информация, зафиксированная на материальном носителе, с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать, называется

- а) достоверной
- б) конфиденциальной
- в) документированной
- г) коммерческой тайной

Тема 5. Правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности

1. Определение предпринимательской деятельности содержится в:

- а) уголовном кодексе Российской Федерации
- б) гражданском кодексе Российской Федерации
- в) арбитражном процессуальный кодекс Российской Федерации
- г) трудовом кодексе Российской Федерации

2. Разрешением, дающим право на занятие лицензированным видом деятельности, является:

- а) сертификат
- б) удостоверение
- в) лицензия
- г) паспорт

3. Органы нотариата защищают права и законные интересы предпринимателей в отношении дел, являющихся:

- а) бесспорными
- б) хозяйственного характера

- в) вытекающих из трудовых отношений
 г) вытекающих из предпринимательства
4. Антимонопольное законодательство в хозяйственном обороте распространяется на:
 а) некоммерческие организации
 б) коммерческие организации
 в) политические партии
 г) хозяйствующие субъекты
5. Общественными отношениями, составляющими предмет трудового права, называются отношения (несколько ответов):
 а) по установлению условий трудового договора
 б) по трудоустройству
 в) по соблюдению правил внутреннего трудового распорядка
 г) о профессиональной подготовке, переподготовке и повышения квалификации
6. Хозяйствующий субъект признается занимающим доминирующее положение, если его доля на рынке определенного товара, не имеющего заменителей, составляет _____ процентов:
 а) 100
 б) более 50
 в) более 35
 г) более 20
7. Государственными органами, принимающими решение о злоупотреблении доминирующим положением на рынке, являются:
 а) Антимонопольные органы
 б) Верховный Суд Российской Федерации
 в) Высший Арбитражный Суд Российской Федерации
 г) Прокуратура
8. Субъектами хозяйственной деятельности, которые подлежат государственному ценовому регулированию, являются:
 а) муниципальные унитарные предприятия
 б) государственные унитарные предприятия
 в) субъекты естественных монополий
 г) некоммерческие организации
9. Предметом трудового договора является:
 а) заработная плата
 б) результат работы
 в) живой труд
 г) средства производства
10. Установите соответствие между определёнными в законе обязанностями в сфере трудовых отношений и сторонами трудовых отношений:
 Обязанности Стороны
 а Соблюдать правила трудового распорядка
 1 Работник
 б Обеспечивать безопасные условия труда
 2 Работодатель
 в Соблюдать требования по охране труда
 г Выполнять предписания государственной инспекции
 Ответ: а б в г
 1 2 1 2
 Ключи: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
 б а а г а б б а в в а-1;б-2в-1;г-2
- Тема 6. Правовое регулирование трудовых отношений в сфере профессиональной деятельности

1. Субъектами трудового права являются:
 - а) граждане Российской Федерации
 - б) иностранные граждане
 - в) работники
 - г) трудовой коллектив организации
2. Правильным определением коллективного договора является:
 - а) коллективный договор – это трудовой договор
 - б) коллективный договор – это правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и у индивидуального предпринимателя, заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей
 - в) коллективный договор – это договоренность сторон при отсутствии разногласий по поводу установления условий труда
 - г) коллективный договор – это обязательный договор при устройстве на работу
3. Рабочее время бывает следующих видов (несколько ответов):
 - а) льготное
 - б) сокращенное
 - в) привилегированное
 - г) нормальное
 - д) неполное
 - е) усеченное
4. Виды поощрений, предусмотренных трудовым законодательством (несколько ответов):
 - а) объявление благодарности
 - б) награждение почетной грамотой
 - в) объявление общественной признательности
 - г) выдача премии
 - д) занесение в список почета
5. Трудовой договор – это:
 - а) соглашение между работодателем и представителем работника
 - б) соглашение между работником и представителем работодателя
 - в) соглашение между работодателем и работником
 - г) соглашение между работниками
6. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:
 - а) 36 часов в неделю
 - б) 48 часов в неделю
 - в) 40 часов в неделю
 - г) 52 часа в неделю
7. Трудовые договоры могут заключаться:
 - а) как на определенный, так и на неопределенный срок
 - б) сроком до 10 лет
 - в) на 5 лет
 - г) как на определенный (до пяти лет), так и на неопределенный срок
8. Стороны трудовых отношений – это:
 - а) работник и работодатель
 - б) работник, работодатель и посредник (например, служба занятости)
 - в) работодатель и посредник
 - г) самозанятый и работодатель
9. Особенностью трудовых правоотношений является:
 - а) фиксация Конституцией РФ
 - б) возмездный, дящийся характер
 - в) независимость
 - г) самостоятельность
10. Установите соответствие между видом правового регулирования трудовых отношений

и их характеристикой:

Термин Характеристика

1 Дисциплинарная ответственность а Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с ТК РФ, иными законами, коллективным договором, локальными актами организации

2 Дисциплинарный проступок б Юридическая ответственность по нормам трудового права, наступающая за нарушение трудовой дисциплины и выражающаяся в наложении дисциплинарного взыскания

3 Дисциплина труда в Неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей

Ответ: 1 2 3

б в а

Ключи: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

в б б г д а б г в в г б б а-2; б-3 в-1

Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства

1. Особенностью трудового договора является:

- а) хранение у работодателя
- б) составление одним экземпляре
- в) заключение в письменном виде г) роспись руководителя

2. Запрещается отказывать женщинам в заключении трудового договора по причине:

- а) достижения пенсионного возраста
- б) беременности
- в) несоответствия установленным должностным требованиям
- г) отсутствия высшего образования

3. По инициативе работодателя невозможно расторгнуть трудовой договор с:

- а) несовершеннолетним работником
- б) работником без высшего образования
- в) беременной женщиной
- г) работником без релевантного опыта работы

4. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме не позднее, чем за:

- а) десять дней
- б) две недели
- в) пятнадцать дней
- г) один месяц

5. Работника, являющегося членом профсоюза, работодатель имеет право уволить по своей инициативе без учета мнения профсоюза в связи с:

- а) сокращением численности работников
- б) неоднократным неисполнением работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание
- в) прогулом
- г) несоответствием работника занимаемой должности

6. Количество рабочих часов в неделю не может превышать:

- а) 35
- б) 40
- в) 42
- г) 43

7. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в течение:
- а) трех дней после увольнения
 - б) пяти рабочих дней после увольнения
 - в) текущего дня увольнения
 - г) одного месяца после увольнения
8. Правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации или у индивидуального предпринимателя и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей, называется:
- а) коллективным договором
 - б) отраслевым соглашением
 - в) генеральным соглашением
 - г) трудовым договором
9. Работодатель обязан (несколько ответов):
- а) безвозмездно предоставить выборным органам первичных профсоюзных организаций помещение для проведения заседаний, хранения документации
 - б) выдавать копию Положения об оплате труда
 - в) оплачивать труд руководителя выборного органа первичной профсоюзной организации
 - г) оплачивать проезд работников
10. Соотнесите понятие и его определение в правовом регулировании:
- | | |
|---------|---|
| Понятие | Определение |
| а | Сверхурочная работа |
| 1 | Основной документ о трудовой деятельности и трудовом стаже работника |
| б | Испытательный срок |
| 2 | Часть заработной платы работника, носящая стимулирующий характер |
| в | Премия |
| 3 | Период времени, в течение которого работодатель проверяет работника на предмет пригодности к выполнению его работы |
| г | Трудовая книжка |
| 4 | Работа, выполняемая работником по инициативе работодателя за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени |
- Ответ: а б в г
4 3 2 1
- Ключи: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
в б в б в б в а а в а-4; б-3 в-2; г-1
- Тема 8. Трудовая дисциплина. Рабочее время и время отдыха
1. Правила внутреннего трудового распорядка утверждаются:
- а) работодателем с учетом мнения представительного органа работников
 - б) общим собранием (конференцией) работников по представлению работодателя
 - в) работодателем с согласия выборного профсоюзного органа
 - г) совместным решением работодателя и представительного органа работников
2. Значение дисциплины труда выражается в:
- а) содействии эффективной организации производственного процесса
 - б) повышении оплаты труда работников в зависимости от условий труда
 - в) повышении производительности труда работников
 - г) снижении количества нарушений работниками
3. Работники могут быть представлены к государственным наградам за:
- а) особые трудовые заслуги перед обществом и государством
 - б) особые трудовые заслуги перед государством
 - в) высокую производительность труда
 - г) высокие достижения в работе
4. За нарушение трудовой дисциплины работодатель имеет право применить дисциплинарные взыскания (несколько вариантов ответа):

- а) замечание
- б) предупреждение
- в) выговор
- г) лишение премии
- д) увольнение
- е) штраф

5. Перевод работника на другое предприятие, или перевод на другую должность возможен при:

- а) согласия работника
- б) необходимости рабочего процесса
- в) требовании руководства
- г) строго по решению трудового коллектива

6. Не допускается к работе в ночное время:

- а) беременным женщинам и лицам, не достигшим 18 лет
- б) инвалиды I и II группы
- в) женщины в декрете
- г) инвалиды III группы

7. Количество календарных дней отпуска работающих инвалидов, независимо от группы, составляет:

- а) 28
- б) 36
- в) 30
- г) 25

8. Привлечение к сверхурочной работе без письменного согласия работника допускается в случае:

- а) продолжения работы при неявке сменяющего работника, если работа не допускает перерыва
- б) необходимости закончить начатую работу, невыполнение которой может повлечь порчу имущества работодателя
- в) ведения работ, необходимых для предотвращения или устранения последствий катастрофы, производственной аварии, стихийного бедствия
- г) личного желания директора

9. Прогулом считается:

- а) отсутствие на рабочем месте свыше 3х часов
- б) отсутствие на работе свыше 3х часов
- в) отсутствие на рабочем месте в течении дня
- г) неявка на работу более 2х дней

10. Установите порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности:

- а) составление и издание приказа
- б) получение письменных объяснений от сотрудника либо документирование отказа
- в) оценка объективных обстоятельств проступка учет тяжести деяния
- г) обнаружение и фиксация проступка

Ответ: г б в а

Ключи: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

а в а а в д а а в б г; б; в; а

Тема 9. Заработная плата. Материальная ответственность

1. Материальная ответственность работника состоит в обязательстве работника:

- а) возместить работодателю упущенную выгоду
- б) отказаться от оплаты его труда в пользу работодателя за причиненный работником ущерб
- в) возместить работодателю причиненный действительный ущерб
- г) отказаться от работы

2. Ограниченная материальная ответственность — это:

- а) возмещение ущерба в пределах своего среднего месячного заработка

- б) возмещение ущерба полном объеме
 - в) возмещение ущерба в пределах ста тысяч рублей
 - г) возмещение в пределах 5 000 рублей
3. Полная материальная ответственность — это:
- а) ответственность в пределах своего среднего месячного заработка
 - б) ответственность в полном объеме причиненного ущерба
 - в) ответственность в полном объеме причиненного ущерба на сумму более 1 миллиона рублей
 - г) возмещение в пределах 5 000 рублей
4. Материальная ответственность работодателя перед работником состоит в ответственности за:
- а) порчу или утерю личного имущества работника
 - б) гибель работника в результате производственного несчастного случая
 - в) неправомерное лишение работника определенной части заработка
 - г) невыход на работу
5. Возмещению при материальной ответственности работодателя подлежит:
- а) ущерб в размере неполученного заработка работника за все время вынужденного прогула или в размере разницы в заработной плате за все время выполнения нижеоплачиваемой работы
 - б) ущерб в размере полученного заработка работника за все время выполнения нижеоплачиваемой работы
 - в) ущерб в размере среднего заработка работника за месяц
 - г) ущерб в размере 5 000 рублей
6. Случаем, при котором не возникает материальная ответственность работодателя перед работником является:
- а) незаконное увольнение
 - б) перевод работника на нижеоплачиваемую работу
 - в) отстранение работника от работы за доказанные нарушения норм охраны труда
 - г) невыход на работу
7. Незаконным действием является:
- а) отстранение от работы по причине непрохождения медицинского осмотра, когда у работника были на то уважительные причины
 - б) увольнение по причине нахождения работника в состоянии алкогольного опьянения, чего не смог доказать работодатель
 - в) отстранение работника от работы за доказанные нарушения работником норм охраны труда
 - г) получение премии
8. Возмещение материального ущерба работником производится в случае:
- а) привлечения виновного работника к дисциплинарной или административной
 - б) привлечения работника к уголовной ответственности
 - в) независимо от привлечения виновного работника к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности
 - г) невыхода на работу
9. Системы сдельной формы оплаты труда (несколько вариантов):
- а) сдельно-прогрессивная
 - б) аккордная
 - в) сдельно-ресурсная
 - г) косвенная сдельная
 - д) кривая сдельная.
10. Установите соответствие между понятиями трудовых правоотношений и их характеристикой
- | | |
|---------|----------------|
| Понятие | Характеристика |
|---------|----------------|

1 Работник а Отношения, основанные на соглашении между работником и работодателем о выполнении за плату трудовой функции
2 Трудовые отношения б Физическое или юридическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работником

3 Работодатель в Физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем

Ответ: 1 2 3

б а в

Ключи: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

в а б в а в а в абг а-2; б -1; в-3

Тема 10. Административное право

1. По общему правилу, отраслевое управление осуществляют:

- а) суды
- б) Правительство Российской Федерации
- в) министерства
- г) губернатор

2. В зависимости от объема и сложности процессуальных действий выделяют:

- а) производство в органе административной юрисдикции второй инстанции
- б) коллегиальное производство
- в) особое производство
- г) единоначальное производство

3. В отношении юридического лица не может применяться:

- а) административный штраф
- б) предупреждение
- в) лишение специального права
- г) возмездное изъятие орудия или предмета административного правонарушения

4. В процессе исполнительно-распорядительной деятельности органов государственного управления складываются отношения между:

- а) общественными объединениями
- б) гражданами
- в) предприятиями
- г) органами государственного управления и гражданами

5. К административным правам гражданина не относится право на:

- а) поступление на государственную службу
- б) проведение митинга и демонстрации
- в) распоряжение заработной платой по своему усмотрению
- г) заключение договоров

6. Признаком административного договора является:

- а) принудительный характер соглашения
- б) вертикальные управленческие отношения между сторонами
- в) хотя бы одной стороной в договоре выступает орган государственного управления
- г) субъект

7. Разновидностью юридической ответственности, при которой субъект обязан претерпевать государственно-властные лишения за совершенное им административное правонарушение является:

- а) государственная служба
- б) административная ответственность
- в) административное наказание
- г) служба в армии

8. Лицо считается подвергнутым административному наказанию со дня:

- а) когда вступило в силу постановление о назначении такого наказания

- б) когда правонарушитель получил официальное письмо с вложенным постановлением о назначении административного наказания
- в) совершения им административного правонарушения
- г) задержания

9. Обстоятельствами, отягчающими ответственность за административные правонарушения, являются (несколько ответов):

- а) правонарушение совершено в условиях стихийного бедствия
- б) правонарушение совершено лицом, страдающим расстройствами психики
- в) правонарушение совершено по мотивам расовой, национальной розни
- г) правонарушение совершено в отношении женщины, беременность которой заведомо известна правонарушителю
- д) правонарушение совершено несовершеннолетним лицом

10. Установите соответствие между административным наказанием и его содержанием:

Наказание Содержание

а Административный арест 1 Денежное взыскание

б Обязательные работы 2 Официальное порицание физического или юридического лица

в Административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранных граждан или лиц без гражданства

3 Содержание нарушителя в условиях изоляции от общества

г Предупреждение 4 Принудительное безвозмездное обращение в федеральную собственность или в собственность субъекта Российской Федерации не изъятых из оборота вещей

д административный штраф 5 Выполнение физическим лицом, совершившим административное правонарушение, в свободное от основной работы, службы или учебы время бесплатных общественно полезных работ

е Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения

6 Принудительное и контролируемое перемещение указанных граждан и лиц через Государственную границу Российской Федерации за пределы Российской Федерации

Ответы: а б в г д е

3 5 6 2 1 4

Ключи: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

в в в г а в б а а в г а-3; б-5в-6; г-2д-1; е-4

Инструкция по выполнению. Выбрать один правильный ответ

Критерии оценивания: • 5 баллов выставляется, если обучающийся ответил правильно на 100-85% заданий теста; • 4 балла выставляется, если обучающийся ответил на 84-69 % заданий; • 3 балла выставляется, если обучающийся ответил на 68-50% заданий; 2 балла выставляется, если обучающийся ответил менее, чем на 50 % заданий.

Контрольная точка в форме диспута (устная).

Тема 1. Информация и право на информацию

Тема 2. Предмет, методы информационного права и его место в системе российского права

Тема 3. Информационное законодательство. Правовые режимы информации

Тема 4. Правовое регулирование отношений в сфере формирования и использования информационных ресурсов

Тема 5. Правовое регулирование отношений в сфере организации и деятельности средств массовой информации

Тема 6. Правовое регулирование отношений в сфере

рекламной деятельности.

Критерии оценивания:

Представление точки зрения. Оценивается чёткость речи, использование замечаний, убедительность предложений, а также владение собой: непринуждённость, установление зрительного контакта с аудиторией, уважительное отношение к оппонентам.

Стратегия выступления. Оценивается организация речи и риторика: тщательность и целенаправленность аргументации, использование времени, убедительные формулировки.

Содержание. Оценивается качество доказательств и эффективность опровержений. Например, логическая и фактическая обоснованность аргументов, защита от контраргументов.

Командная работа. Оценивается сплочённость команды, их поведение: хорошая ли работа вместе, проявление уважения к оппонентам.

Обмен мнениями. Оценивается, предлагали ли участники конструктивные советы оппонентам, с какой вежливостью они делились отзывами.

Глубина поставленных и рассмотренных вопросов. Также важно оценить, насколько верными были ответы и качество этих ответов.

Активность и глубина подготовки отдельных подгрупп, участников и занятия в целом.

Контрольная точка - в форме Круглый стол (устная).

1. Анализ структуры и сравнительная классификация норм права.
2. Анализ основ конституционного строя Российской Федерации.
3. Классификация основных прав и свободы человека и гражданина.
4. Анализ правовых и экономических основ функционирования местного самоуправления в Российской Федерации.
5. Анализ понятия, признаков и видов юридических лиц.
6. Анализ понятия, признаков, форм и видов гражданско-правовых сделок.
7. Анализ порядка и последствий признания сделок недействительными.
8. Анализ понятия, сторон, содержания и порядка заключения коллективного договора.
9. Анализ понятия, сторон и содержания трудового договора.
10. Анализ отличий трудового договора от гражданско-правовых договоров.
11. Сравнительный анализ основных систем оплаты труда, отличие оплаты труда от вознаграждения гражданско-правовых договоров.
12. Анализ понятия, признаков и элементов состава преступления.
13. Сравнительный анализ понятий уголовной ответственности и уголовного наказания.
14. Анализ признаков коррупции как особого вида уголовного преступления.
15. Анализ понятия брак: заключение и прекращение.
16. Анализ видов и форм ответственности в семейных правоотношениях.
17. Сравнительный анализ понятий экологического правонарушения и экологической ответственности
18. Сравнительный анализ принципов административной и уголовной ответственности

19. Анализ основ авторского права, управления интеллектуальной собственностью.
20. Анализ международного права как особой системы права.
21. Сравнительный анализ основных источников российского права: закон и подзаконные акты.
22. Сравнительный анализ гражданско-правовых способов защиты права собственности.
23. Сравнительный анализ неформальных способов социальнохозяйственного взаимодействия: лоббизм, коррупция, nepотизм
24. Сравнительный анализ правовых и морально-этических способов противодействия коррупции
25. Сравнительный анализ антикоррупционной политики России и зарубежных стран.
26. Сравнительный анализ антитеррористической и антиэкстремистской политики России и зарубежных стран.

Критерии оценивания. «отлично» – Полно усвоил учебный материал; проявил навыки анализа, обобщения, критического осмысления и восприятия информации, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, точно использовал терминологию; иллюстрировал теоретические положения конкретными примерами, высказывал свою точку зрения.

Контрольная точка в форме коллоквиума (устная).

Вопросы для коллоквиума

- 1) Составьте таблицу, включающую в себя различные классификации информации
- 2) Проведите анализ Конституции РФ и выявите юридические нормы, относящиеся к правовому регулированию информации
- 3) Составьте таблицу, посвящённую сравнению предмета и метода информационного права с предметом и методом других отраслей права
- 4) Объясните разницу между предоставлением информации и распространением информации
- 5) Раскройте разницу в процедуре допуска к различным сведениям, составляющим государственную тайну
- 6) Составьте проект рекламного объявления
- 7) Составьте таблицу, в которой будет отражена реклама отдельных видов товаров
- 8) Составьте таблицу, разграничивающую недобросовестную и недостоверную рекламу
- 9) Перечислите основные преимущества и ограничения лиц, имеющих доступ к государственной тайны
- 10) Составьте сравнительную таблицу, в которой будут отражены сведения, подлежащие засекречиванию и сведения, которые не подлежат засекречиванию
- 11) Приведите примеры нарушения банковской тайны
- 12) Приведите примеры нарушения права на информационную безопасность в России и за рубежом
- 13) Составьте проект запроса о предоставлении персональных данных работника
- 14) Приведите примеры из Уголовного кодекса преступлений в сфере компьютерной безопасности
- 15) Приведите примеры злоупотребления правами журналиста

Методические рекомендации:

Обучающийся может подготовить не более двух ответов на вопросы к коллоквиуму. Критерии оценивания одного ответа: 5 баллов выставляется обучающемуся, если он перечисляет все существенные характеристики обозначенного в вопросе предмета и возможные варианты дальнейшего развития решения проблемы, если это возможно; 4 балла, если студент раскрыл только часть основных положений вопроса, продемонстрировал неточность в представлениях о предмете вопроса; 3 балла, если студент обозначил общую траекторию ответа, но не смог конкретизировать основные компоненты; 2 балла, если студент не продемонстрировал знаний основных понятий, представлений об изучаемом предмете

Контрольная точка - в форме заданий (письменная).

1) На закрытом химическом предприятии, расположенном в черте города и находящемся вблизи от государственной границы, в результате аварии произошел выброс вредных веществ в атмосферу. Городская администрация приняла необходимые меры по эвакуации граждан из зараженных мест и предотвращения утечки нежелательной информации об аварии. При этом она запретила руководству предприятия передавать зарубежным СМИ и специалистам информацию о масштабах, аварии и сведения, касающиеся жизни населенных пунктов, входящих в зону досягаемости распространения вредных веществ.

Одновременно администрация, принимая решение о нераспространении указанной информации, ссылаясь на закрытость производства химического предприятия.

Правомерны ли действия городской администрации с точки зрения норм информационного права?

2) Сеть магазинов «Светофор» опубликовала каталог предлагаемой к продаже продукции тиражом 50 000 экземпляров. Каталог распространялся в магазинах сети «Светофор» среди покупателей. Прокуратура возбудила дело о привлечении сети магазинов к административной ответственности в соответствии со статьей 13.21 Кодекса об административных правонарушениях «Распространение продукции незарегистрированного средства массовой информации». Прокуратура мотивировала привлечение к ответственности ссылкой на статью 12 Закона РФ «О средствах массовой информации», в соответствии с которой от регистрации освобождаются только периодические СМИ тиражом менее 1000 экземпляров», а в данном случае тираж составлял 50 000 экземпляров.

Кроме того, на каталоге стоит указание на конкретный номер выпуска (№1), а также на конкретную календарную дату выпуска каталога в свет. Постановление прокуратуры было обжаловано в суд. В заявлении указывалось, что, несмотря на то, что на каталоге стоял конкретный номер, данный каталог не является средством массовой информации и выпускается исключительно с целью привлечения потребителей в магазины «Светофор» для приобретения товаров. Кроме того, отмечалось, что в каждом из магазинов (которых всего более 70) было распространено менее 1000 экземпляров каталога. 1.Решите дело. 2.Изменится ли решение, если сеть магазинов уже ранее, но менее 2 месяцев назад выпускала подобный каталог?

3) Федеральный орган власти по контролю за деятельностью СМИ возбудил дело против индивидуального предпринимателя Булочникова П.П. По мнению федерального органа, предприниматель нарушил Закона о СМИ, поскольку осуществлял распространение эротических изданий в отсутствие

13
запечатанной прозрачной упаковки в незаконном месте рядом со школой. Возражая, индивидуальный предприниматель указал, что распространяемое

им издание не является эротическим, поскольку не «эксплуатирует в целом и систематически интерес к сексу», а лишь содержит на отдельных страницах изображения фотомоделей в обнаженном виде. Кроме того, предприниматель указал на то, что поскольку местная администрация не определила конкретные места продаж изданий эротического характера, тем самым было нарушено его право на распространение таких изданий.

Насколько обоснованы аргументы федерального органа по контролю за деятельностью СМИ?

Разрешена ли продажа СМИ эротического характера несовершеннолетним?

4) Известная певица Анна Разина обратилась с претензией к Газете «Желтая жизнь», потребовав возместить причиненный ей вред в размере 1 миллиона рублей. Как указала певица, журналист газеты, несмотря на возражения певицы, осуществлял ее фотографирование в спортивном зале и сауне Центра красоты имени Вишнева. Как заявила певица, в соответствии со статьей 4 и статьей 51 Закона о СМИ не допускается злоупотребление правами СМИ и журналиста. Газета «Желтая жизнь» указала на то, что журналист осуществлял фотографирование вне рамок служебного задания и во вне рабочего времени. Кроме того, впоследствии в газете были опубликованы только те фотографии, на которых изображено более десятка посетителей спортивного зала, лишь одной из которых являлась певица.

Подлежит ли претензия певицы удовлетворению?

5) ФАС РФ вынесла постановление о привлечении ООО «Невское утро» к административной ответственности за нарушение законодательства о рекламе, выразившееся в том, что ООО «Невское утро» распространяло по почте рекламные материалы, содержащие фразу следующего содержания: «Наши товары всегда лучше, чем у любых конкурентов». ООО «Невское утро» обратилось в суд с требованием об оспаривании вынесенного постановления ФАС, указав на то, что рекламные материалы, рассылаемые по почте, были адресованы конкретным лицам: на каждом почтовом конверте и на каждом рекламном материале от руки были написаны фамилия, имя, отчество их получателей. Следовательно, по мнению ООО «Невское утро» такое информационное сообщение не могло признаваться рекламой, поскольку реклама – это информация, адресованная неопределенному кругу лиц, а в данном случае круг лиц был определен списком рассылки писем.

1. На каких нормах законодательства о рекламе ФАС РФ может обосновать свои требования?

2. Какое решение должен вынести суд?

6) Музыкальный клуб «Yellow Submarine» был привлечен к

14

ответственности за нарушение законодательства о рекламе, выразившееся в том, что в рекламе музыкального клуба без перевода использовалась цитата из песни группы «Beatles»: «We all live in the Yellow submarine». По мнению работников ФАС РФ, нарушение, допущенное в рекламе, заключается в использовании на рекламном плакате иностранных слов без перевода, что может ввести потребителей в заблуждение, а также в цитировании песни иностранного юридического лица – музыкальной группы – без получения письменного согласия на такое цитирование, то есть в нарушении рекламой интеллектуальных прав третьего лица. Музыкальный клуб обратился в суд с требованием о признании постановления ФАС РФ недействительным.

7) ФАС РФ привлекла к административной ответственности гражданку Штольц Елену Леонидовну, носившую на своей футболке значок

следующего содержания: «Хочешь выглядеть также как я? Спроси меня как! Волшебные биодобавки «Афродита». По мнению ФАС РФ, на конфискованном у нарушителя значке содержались утверждения, создающие впечатления о том, что биологические добавки обладают лечебными свойствами, а также содержащие ссылки на конкретные случаи улучшения состояния людей (гражданки Штольц). Гражданка написала письмо в прокуратуру.

8) Гражданин Иванов десять лет назад допускавшийся по форме один к сведениям, составляющим государственную тайну и прекративший трудовые отношения с закрытым НИИ 6 лет назад обратился в паспортно-визовую службу с просьбой на получение загранпаспорта и разрешением на выезд из Российской Федерации в Великобританию. В выдаче загранпаспорта и разрешения на выезд ему было отказано. Основанием для отказа явилось заключение Межведомственной комиссии по защите государственной тайны о том, что сведения, к которым был в свое время допущен Иванов, сохраняют секретность. Иванов посчитал, что его права нарушены и обратился в коллегия адвокатов за юридической помощью.

9) Против журналистки А, не прошедшей процедуру допуска к сведениям, составляющим государственную тайну было возбуждено уголовное дело по признакам преступления, предусмотренным ст. 283 УК РФ. Обстоятельства дела сводились к следующему.

Журналистка А предала гласности (опубликовала в газете) закрытые сведения об объемах запасов в недрах стратегического вида полезных ископаемых в России, полученные ею в ходе интервью с высокопоставленным лицом из Минэкономразвития.

1. Является ли журналистка А субъектом разглашения государственной тайны?

2. Является ли субъектом разглашения сведений, составляющих государственную тайну должностное лицо из Минэкономразвития, в функциональные обязанности которого входит работа с такими сведениями?

3. Может ли журналистка А быть привлечена к уголовной ответственности

15
если в ходе интервью была предупреждена со стороны интервьюируемого, что сведения которыми он делится не подлежат распространению в силу их секретности?

4. Может ли журналистка А быть привлечена к уголовной ответственности как соучастник преступления?

10) Оператор Суманеева стала обсуждать со всеми в лаборатории перспективного программирования, откуда появилась у инженера Петровой машина и норковая шуба. Кто-то из сотрудников бросил: "А она торгует компьютерами и программами". Суманеева пошутила, сказав, что Петрова настоящая компьютерная пиратка. О разговоре тут же стало известно Петровой, и она обратилась в суд с просьбой привлечь к уголовной ответственности Суманееву за клевету.

Проведите анализ ситуации.

11) В прокуратуру города N обратился с заявлением лидер одной из партий, представленных в Государственной Думе. В своем заявлении он просил привлечь к уголовной ответственности одного из членов своей партии по ст. 284 УК РФ, предусматривающей уголовную ответственность за утрату документов, содержащих государственную тайну. В ходе следствия выяснились следующие обстоятельства. Член партии Петров имел по роду своей профессиональной деятельности вторую форму допуска. Как надежному человеку ему было поручено в рамках партийных обязанностей

вести списки потенциальных членов партии работающих на оборонном предприятии, а равно списки членов партии планируемых на выдвижение на высшие государственные посты. Книга с указанными сведениями, хранившаяся в штаб-квартире партии и имевшая надпись на титульном листе «секретно», регистрационный номер, дату рассекречивания, указание на партийную организацию, принявшую решение о засекречивании была утрачена. Ответственным за ее хранение был Петров. По мнению лидера партии, утрата подобного рода документа могла повлечь политический кризис в стране и тем самым нанести ущерб безопасности государства. 1. Существует ли легальное понятие партийной тайны? 2. Может ли характер сведений, составляющих партийную тайну подпадать под признаки сведений, составляющих государственную тайну. 3. Какое решение должна принимать прокуратура?

12) Гражданин Украины Иванько в течение трех лет посещал крупные населенные пункты на территории Российской Федерации. Он фотографировал железнодорожные станции, не охраняемые промышленные объекты, иные общедоступные объекты, которые, по его мнению, могли бы представлять интерес для иностранной разведки. Все собранные материалы он предложил сотруднику посольства Великобритании в Москве Уилсону за предоставление ему въездной визы в Великобританию. Уилсон принял у Иванько фотографии, однако визу ему не предоставил и от дальнейших встреч уклонялся.

13) К руководству акционерного общества «Синтез» обратилась общественная организация «Здоровье» с просьбой представить данные о производственном травматизме на предприятии за последние три года. Руководство акционерного общества отказалось удовлетворить просьбу общественной организации, мотивируя свое отказное решение тем, что указанные данные являются секретом производства. Общественная организация повторно обратилась с аналогичной просьбой, указав в письме на имя акционерного общества на ст. 5 Федерального закона «О коммерческой тайне», согласно которой режим коммерческой тайны не может быть установлен в отношении сведений, касающихся показателей производственного травматизма. На повторное обращение общественной организации поступил повторный отказ с указанием на то, что сведения, которые не могут составлять коммерческую тайну, могут находиться в режиме секретов производства. Общественная организация была вынуждена обратиться в экспертно-правовой центр юридического факультета за получением соответствующих разъяснений.

14) Программист Иван Ноймер для выдвижения на должность начальника отдела в учреждении должен был получить допуск к государственной тайне. В анкете он указал, что периодически выезжает из России в Германию к своим знакомым Альтерманам. В беседе с работником кадровой службы он сообщил также, что сын Альтерманов, ровесник Ноймера, с которым он поддерживает дружеские отношения, тоже программист по профессии. По окончании проверки руководитель учреждения вынес решение об отказе в предоставлении допуска Ноймеру, так как наличие у него знакомых за рубежом, с которыми он поддерживает постоянный контакт, препятствует его доступу к секретной информации. Правомерным ли является отказ в предоставлении допуска? Какие основания для отказа в предоставлении допуска предусмотрены Законом РФ от 21 июля 1993 г. N 5485-1 «О государственной тайне» ?

15) Работник Падерин, ознакомившись со своими персональными данными, хранящимися в организации, потребовал от директора ООО «Аквармарин» исключить устаревшие и исправить неверные, а также известить всех лиц которым они ранее были сообщены, обо всех исправлениях или дополнениях. Директор не выполнил требования работника.

Правомерен ли отказ директора? Какие права по защите своих персональных данных, хранящихся у работодателя, закон предоставляет работнику?

Критерии оценивания. «отлично» – студент правильно выполнил задание. Показал отличные владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы; «хорошо» – студент выполнил задание с небольшими неточностями. Показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов; «удовлетворительно» – студент выполнил задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей; «неудовлетворительно» – при выполнении задания студент продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неточностей

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

Примерный список тем рефератов:

1. Понятие и виды информации
2. Сущность конституционного права на информацию
3. Гарантии права на информацию
4. Предмет информационного права
5. Методы информационного права
6. Принципы информационного права
7. Место информационного права в системе российского права
8. Понятие, виды и содержание информационных правоотношений
9. Понятие информационного законодательства и его система
10. Понятие правового режима информации и его разновидности
11. Режим свободного доступа (общая характеристика)
12. Режим исключительных прав
13. Общая характеристика режима ограниченного доступа к информации
14. Правовой режим коммерческой тайны
15. Правовой режим служебной тайны
16. Правовой режим банковской тайны
17. Правовой режим персональных данных
16. Правовой режим информации, отнесенной к государственной тайне
17. Использование электронной цифровой подписи в электронных документах
18. Понятие и виды информационных ресурсов
19. Понятие средств массовой информации и требования, предъявляемые к ним
20. Общие и специальные требования к распространению массовой информации
21. Профессиональный статус журналиста, его права и обязанности
22. Понятие рекламы и ее разновидности
23. Общие требования, предъявляемые к рекламе
24. Особенности рекламы отдельных видов товаров

25. Особенности отдельных способов распространения рекламы
26. Государственный надзор в области рекламы
27. Юридическая ответственность за ненадлежащую и недобросовестную рекламу
28. Понятие связи, ее назначение и разновидности
29. Общие сведения о функционировании почтовой связи
30. Общие сведения о функционировании федеральной фельдъегерской связи
31. Понятие государственной тайны и общая характеристика системы ее защиты
32. Понятие информационной безопасности
33. Гражданско-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере
34. Административно-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере
35. Уголовная ответственность за преступления в информационной сфере.

Методические рекомендации по написанию реферата, требования к оформлению

Реферат (от лат. *refereo* – сообщаю) – краткое изложение в письменном виде научно-исследовательской работы студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание реферата должно быть логичным, а изложение материала должно носить проблемно-тематический характер.

Каждая работа, носящая реферативный характер, должна быть оформлена в соответствии с Государственным Образовательным Стандартом (ГОСТ).

Структура работы:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение (указывается актуальность, цель, задачи);
- не менее 3х глав;
- выводы (личное мнение);
- приложения (если есть);
- список используемой литературы.

Каждый новый раздел начинается с новой страницы.

Во введении обязательно должны быть указаны следующие параметры: тема реферата; предмет и объект исследования; цель; задачи; актуальность; методы исследования.

В основной части формулируются ключевые понятия и положения, вытекающие из анализа теоретических источников (точек зрения, моделей, концепций), документальных источников и материалов практики, экспертных оценок по вопросам исследуемой проблемы, а также результатов эмпирических исследований. Реферат носит исследовательский характер, содержит результаты творческого поиска автора.

В заключении (1-2 страницы) подводятся главные итоги авторского исследования в соответствии с целью и задачами реферата делаются выводы или даются практические рекомендации по разрешению исследуемой проблемы.

Требования к оформлению работы:

- объём 15-20 страниц;
- поля – по 2 см сверху и снизу, 3 см – слева, 1,5 см – справа;
- выравнивание текста по ширине;
- номера страниц – внизу страницы, справа; номер на первой странице не указывается;
- шрифт – «Times New Roman»;
- основной текст – 14 кегль, междустрочный интервал – 1,5 (основной текст, между абзацами);
- абзацный отступ – 1,25;
- расстановка переносов не применяется;

- все лишние пробелы убираются, между словами должен быть только один пробел; знаки препинания (за исключением тире) ставятся сразу же за предваряющим его словом без пробела;

- ссылки – затекстовые (вынесенные за текст реферата и оформленные как список использованной литературы в алфавитном порядке), использование автоматических постраничных ссылок не допускается;

- не менее 5 источников;

- ссылки оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018 (приложение 2);

- для связи с текстом порядковый номер библиографической записи из списка литературы указывают в отсылке, которую приводят в квадратных скобках в строку с текстом. Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста, в отсылке указывают порядковый номер и страницы, на которых помещен объект ссылки. Сведения разделяют запятой. Если отсылка содержит сведения о нескольких затекстовых ссылках, группы сведений разделяют знаком точка с запятой.

Критерии оценки реферата. При оценке реферата преподаватель руководствуется следующими критериями: – соответствие содержания текста выбранной теме; – наличие четкой и логичной структуры; – качество аналитической работы, проделанной при написании реферата; 12 – использование адекватных выбранной теме литературных источников; – самостоятельность, невторичность текста; – обоснованность сделанных автором реферата выводов, соответствие их поставленной цели; – отсутствие орфографических, пунктуационных, стилистических, а также фактических ошибок; – соответствие оформления работы предъявляемым требованиям; – сдачи реферата в установленный срок.

5.3 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы **6 семестр**

Итоговый тест (с ответами) для проверки сформированности компетенций

УК 2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм

1. Прочитайте текст и выберите правильный ответ: К условиям осуществления автором права на отзыв неопубликованного произведения относится ...

А.... возмещение пользователю убытков и публичное оповещение об отзыве.

В.... публичное оповещение об отзыве.

С.... возмещение пользователю причинённых таким решением убытков, включая упущенную выгоду.

Д.... служебный характер произведения.

Е.... судебное решение.

Правильный ответ с

2. Укажите правильную последовательность стадий законодательного процесса в Российской Федерации из предложенных ниже по порядку создания федерального закона.

1. Одобрение Советом Федерации;

2. Запрос Президента о проверке конституционности федерального закона;

3. Принятие Государственной Думой;

4. Подписание и обнародование федерального закона

Правильный ответ 3124

3. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Для внесения пользователем, правомерно владеющим программой для ЭВМ, изменений в целях её функционирования ...

А.... не требуется разрешение автора или иного обладателя исключительных прав, но выплата вознаграждения обязательна.

В.... требуется разрешение автора или иного обладателя исключительных прав, но выплата вознаграждения не производится.

С.... пользователь обязан известить автора и зарегистрировать свои права на вносимые изменения.

Д.... не требуется разрешения автора или иного обладателя исключительных прав, а также выплаты вознаграждения

Правильный ответ д

4. Установите соответствие: Соотнесите понятие и его содержание:

1. Государство
2. Законы
3. Референдум

А. политическая организация общества, обладающая верховной властью на определённой территории

Б. процедура прямого участия народа в принятии решений по важнейшим вопросам государственной жизни

В. постановления, издаваемые органами исполнительной власти

Правильный ответ 1 А2 В3 Б

5. Установите соответствие: Сопоставьте понятие и его содержание:

1. Источник власти
2. Глава государства
3. Глава правительства РФ

А. Председатель Правительства РФ

Б. Президент РФ

В. народ

Правильный ответ 1 В2 Б3 А

6. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Охрана прав на авторство, имя и защиту репутации действует ...

А.... в течение жизни автора и 50 лет после его смерти.

В.... в течение жизни автора.

С.... в течение жизни автора и 30 лет после его смерти.

Д.... бессрочно

Правильный ответ д

7. Укажите правильную последовательность стадий правотворчества из предложенных.

1. Промульгация
2. Принятие акта
3. Правотворческая инициатива

Правильный ответ 321

УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели

8. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Субъектами смежных прав являются

...

А.... организации эфирного вещания.

В.... исполнители.

С.... лица, профинансировавшие проект.

Д.... производители фонограмм.

Е.... организации, указанные в соответствующем договоре.

Правильный ответ в

9. Установите соответствие: Сопоставьте понятие и его содержание:

1. Гражданское право
2. Юридическое лицо
3. Сделка

А. организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего

имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде

Б. отрасль права, которая регулирует имущественные и некоторые личные неимущественные отношения

В. действия лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей

Правильный ответ 1 Б2 А3 В

10. Установите соответствие: Сопоставьте понятие и его содержание:

1. Закон

2. Деликтоспособность

3. Административное правонарушение

А. предусмотренная нормами права способность участников общественных отношений нести лично юридическую ответственность за совершенное правонарушение

Б. правовой документ, принятый высшей законодательной властью государства или непосредственным волеизъявлением народа (референдумом), регулирующий наиболее важные общественные отношения и обладающий высшей юридической силой

В. противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое КоАП РФ установлена административная ответственность

Правильный ответ 1 Б2 А3 В

11. Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Споры об авторстве на изобретение подлежат рассмотрению ...

А.... в административном порядке.

В.... в судебном или административном порядке по выбору лица, права которого нарушены.

С.... в административном порядке, а в предусмотренных законом случаях в суде.

Д.... в судебном порядке.

Правильный ответ д

12. Прочитайте текст и выберите правильный ответ Публичное исполнение, передача в эфир или по кабелю фонограммы, опубликованной в коммерческих целях, допускается ...

А.... с согласия производителя фонограммы.

В.... без согласия производителя фонограммы и исполнителя, но с выплатой вознаграждения.

С.... в случае, если организация имеет официальное местонахождение на территории РФ и осуществляет вещание с помощью передатчиков, расположенных на её территории.

Д.... без согласия производителя фонограммы и без выплаты автору вознаграждения

Правильный ответ в

13. Прочитайте текст и выберите правильный ответ Являются ли субъектами авторского права создатели составных произведений?

А. Да, являются

В. Не являются

С. Являются, если это указано в договоре на создание данного произведения

Д. Являются, если они зарегистрированы в этом качестве

Правильный ответ а

14. Укажите правильную последовательность. Расположите предложенные нормативные правовые акты по юридической силе (первым указывается акт наивысшей юридической силы из предложенных):

1. Федеральный закон

2. Указ Президента

3. Постановление Правительства

4. Федеральный конституционный закон

Правильный ответ 4123

15. Прочитайте текст и выберите правильный ответ Передача прав собственности на материальный носитель программ для ЭВМ или баз данных ...

А.... несёт за собой передачу авторского права на программу или базу данных.

В.... не несёт за собой передачи авторского права на программу или базу данных.

С.... осуществляется при передаче авторских прав.

Д.... в принципе не может быть осуществлена.

Правильный ответ: в

УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач

16. Установите этапы становления информационного права в хронологической последовательности:

а) Изучение и исследование понятия «информация», возникновение новой науки – кибернетики.

б) Признание существования информационных отношений, требующих правового регулирования

в) Исследование информационно-общественных отношений в рамках новой науки – информатики. Появились первые правила и нормы, не закреплённые законодательно

г) Официальное признание термина «информационное право» и изучение правовой природы этого понятия.

Правильный ответ: а); в); б); г)

17 Прочитайте текст и запишите правильный ответ. Сведения, относимые к «ноу-хау» ...

А.... являются объектом исключительного права.

В.... пользуются защитой на основании определённых документов.

С.... составляют секреты производства и требуют регистрации.

Д.... составляют секреты производства и не являются объектом регистрации.

Правильный ответ а

18. Установите соответствие:

1. Объект правового регулирования информационного права

2. Предмет правового регулирования информационного права

3. Нормативная база информационного права

4. Метод правового регулирования в информационном праве

а) способы воздействия отрасли информационного права на информационные отношения

б) информационное законодательство, представленное совокупностью нормативных правовых актов и отдельных норм права, направленных на регулирование общественных отношений в информационной сфере

в) общественные отношения, возникающие, изменяющиеся и прекращающиеся при обращении информации в информационной сфере в результате осуществления информационных процессов

г) это информационные отношения, т. е. отношения, возникающие при осуществлении информационных процессов – процессов создания, сбора, обработки, накопления, хранения, поиска, распространения и потребления информации.

Правильный ответ: 1 – г); 2 – в); 3- б); 4-а)

19 Установите соответствие:

1. Принцип свободного производства информации, не ограниченной федеральным законом

2. Принцип полноты обработки и оперативности предоставления информации

3. Принцип законности

4. Принцип приоритетности прав личности

а) означает обязанность любой государственной структуры или органа местного самоуправления собирать, накапливать и хранить информацию в полном объеме в соответствии с установленной для нее компетенцией, а также предоставлять в установленные сроки потребителям всю запрашиваемую информацию

б) ни одна государственная структура не может вводить ограничений по доступу потребителей к информации, которой она обладает в соответствии с установленной ее компетенцией, затрагивающей права и свободы человека и гражданина и представляющей общественный интерес

в) органы государственной власти обязаны защищать права и свободы человека и гражданина в информационной сфере

г) субъекты информационного права обязаны строго соблюдать Конституцию Российской Федерации и законодательство России

Правильный ответ: 1-б), 2-а), 3 – г), 4 – в).

20 Прочитайте текст, выберите один правильный ответ. В регистрации средства массовой информации не может быть отказано...

а) по мотивам нецелесообразности

б) если регистрирующий орган уже зарегистрировал другое средство массовой информации с тем же названием и формой распространения

в) когда заявление подано не соответствующим лицом

г) даже если сведения в заявлении не соответствуют действительности

Правильный ответ: а).

21. Прочитайте текст, выберите один правильный ответ. Режим защиты информации не устанавливается в отношении сведений, относящихся к ...

б) государственной тайне

в) конфиденциальной информации

г) персональным данным

д) деятельности государственных деятелей

Правильный ответ: г).

22. Прочитайте текст, выберите два правильных ответа. Основные объекты обеспечения информационной безопасности России:

а) квалифицированные кадры в области информационных технологий

б) информационные продукты

в) информационные ресурсы, содержащие сведения, которые относятся к государственной тайне и конфиденциальной информации

г) помещения, предназначенные для ведения закрытых переговоров

Правильный ответ: в), г)

23. Установите соответствие между социальными нормами и их характеристикой:

Признак

а Распространяются в равной мере на всех людей, находящихся на территории государства.

б Воспроизводятся устоявшиеся и повторяемые из поколения в поколение модели поведения в определённых ситуациях.

в Регулируют отношения, складывающиеся между участниками общественных объединений, а также между сотрудниками организаций

Вид социальной нормы

1 Обычаи

2 Корпоративные нормы.

3 Правовые нормы

г Авторитет основан на древности возникновения.

Правильный ответ а3; б1; в2; г1

УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач

24 Укажите правильную последовательность стадий применения права

1. вынесение решения

2. установление фактических обстоятельств дела

3. выбор и анализ нормы права, подлежащей применению

Правильный ответ 231

25. Прочитайте текст и выберите правильный ответ: Патентообладателем может быть ...

А.... только автор.

В.... автор, работодатель, их правопреемники.

С.... только юридические лица.

Д.... любое заинтересованное лицо

Правильный ответ. В

26. Установите соответствие: Сопоставьте меры борьбы с коррупцией с их влиянием на

общественное доверие.

1. Прозрачность в принятии решений
2. Внедрение электронного голосования
3. Обучение граждан правам и обязанностям
- А. Укрепление доверия к государственным институтам
- Б. Снижение уровня правовой культуры населения
- В. Увеличение уровня коррупции

Правильный ответ; 1.А, 2.В, 3.Б

27. Прочитайте текст и выберите правильный ответ: Предполагает ли право авторства на изобретение запрет другим лицам именоваться авторами данного изобретения?

- А.Предполагает, если запись об этом имеется в патенте на изобретение
- В.Нет
- С.Предполагает в установленных законом случаях
- Д.Да
- Е.Не предполагает

Правильный ответ в

28. Прочитайте текст и выберите правильный ответ Экспертиза заявки на изобретение по существу начинается ...

- А.... после завершения формальной экспертизы.
- В.... после получения ходатайства заявителя или третьих лиц, которое может быть подано в течение трёхлетнего срока с даты поступления.
- С.... после публикации сведений о заявке.
- Д.... после получения ходатайства заявителя или третьих лиц без ограничения срока.

Правильный ответ а

29. Установите соответствие между видом правового регулирования трудовых отношений и их характеристикой:

- Термин
- 1 Дисциплинарная ответственность
 - 2 Дисциплинарный проступок
 - 3 Дисциплина труда
- Характеристика

а Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с ТК РФ, иными законами, коллективным договором, локальными актами организации

б Юридическая ответственность по нормам трудового права, наступающая за нарушение трудовой дисциплины и выражающаяся в наложении дисциплинарного взыскания

в Неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей

Правильный ответ а-2;б-3 в-1

30. Установите соответствие между определёнными в законе обязанностями в сфере трудовых отношений и сторонами трудовых отношений:

- Обязанности
- а Соблюдать правила трудового распорядка
 - б Обеспечивать безопасные условия труда
 - в Соблюдать требования по охране труда
 - г Выполнять предписания государственной инспекции
- Стороны
- 1 Работник
 - 2 Работодатель

Правильный ответ а-1;б-2 в-1;г-2

Инструкция по выполнению. При ответе на вопросы:

Выбрать один правильный ответ. Дополнить фразу, сопоставить, установить последовательность

Вопросы для самостоятельной подготовки к зачету

1. Понятие и виды информации
2. Сущность конституционного права на информацию
3. Гарантии права на информацию
4. Предмет информационного права
5. Методы информационного права
6. Принципы информационного права
7. Место информационного права в системе российского права
8. Понятие, виды и содержание информационных правоотношений
9. Понятие информационного законодательства и его система
10. Понятие правового режима информации и его разновидности
11. Режим свободного доступа (общая характеристика)
12. Режим исключительных прав
13. Общая характеристика режима ограниченного доступа к информации
14. Правовой режим коммерческой тайны
15. Правовой режим служебной тайны
16. Правовой режим банковской тайны
17. Правовой режим персональных данных
16. Правовой режим информации, отнесенной к государственной тайне
17. Использование электронной цифровой подписи в электронных документах
18. Понятие и виды информационных ресурсов
19. Понятие средств массовой информации и требования, предъявляемые к ним
20. Общие и специальные требования к распространению массовой информации
21. Профессиональный статус журналиста, его права и обязанности
22. Понятие рекламы и ее разновидности
23. Общие требования, предъявляемые к рекламе
24. Особенности рекламы отдельных видов товаров
25. Особенности отдельных способов распространения рекламы
26. Государственный надзор в области рекламы
27. Юридическая ответственность за ненадлежащую и недобросовестную рекламу
28. Понятие связи, ее назначение и разновидности
29. Общие сведения о функционировании почтовой связи
30. Общие сведения о функционировании федеральной фельдъегерской связи
31. Понятие государственной тайны и общая характеристика системы ее защиты
32. Понятие информационной безопасности
33. Гражданско-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере
34. Административно-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере
35. Уголовная ответственность за преступления в информационной сфере.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, подлежит обновлению по мере необходимости. Для промежуточной аттестации в виде экзамена каждое ОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном

месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модулю).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/ учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами института.

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит аттестацию обучающихся за прошедший период. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги текущей аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

- результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;
- результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;
- результаты выполнения контрольных работ;
- результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;
- результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);
- посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ;
- своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.
- результаты прохождения контрольных точек по дисциплине.

Промежуточная аттестация обучающихся института является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием пятибалльной системы оценки знаний обучающихся.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 5 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Экзамен проводится по расписанию экзаменационной сессии в письменном виде. Количество вопросов в экзаменационном задании – 30. Проверка ответов и объявление результатов производится в день экзамена. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Адаптированные оценочные материалы содержатся в адаптированной ОПОП. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

Категории обучающихся по нозологиям		Методы обучения
с нарушениями и зрения	Слепые. Способ восприятия информации: осязательно-слуховой	Аудиально-кинестетические, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания. Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения: визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания; аудио-визуальные, основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятия.
	Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	
С нарушениями и слуха	Глухие. Способ восприятия информации: зрительно-	визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания. Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха:

	осязательный	аудио-визуальные, основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; аудиально-кинестетические, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятия.
	Слабослышащие. Способ восприятия информации: Зрительно-осязательно-слуховой	
С нарушениями и опорно-двигательного аппарата	Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	– визуально-кинестетические; – аудио-визуальные; – аудиально-кинестетические; – аудио-визуально-кинестетические.

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:

«+» —образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ»— альтернативный эквивалент используемого ресурса

Категории обучающихся по нозологиям		Образовательные ресурсы				
		Электронные				Печатные
		мультимедиа	графические	аудио	текстовые, электронные аналоги печатных изданий	
С нарушениями зрения	Слепые	АФ	АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели))	+	АЭ (например, аудио описание)	АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л. Брайля)
	Слабовидящие	АФ	АФ	+	АФ	АФ
С нарушениями слуха	Глухие	АФ	+	АЭ (например, текстовое описание, гиперссылки)	+	+
	Слабослышащие	АФ	+	АФ	+	+
С нарушениями опорно-двигательного аппарата		+	+	+	+	+

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории обучающихся по нозологиям	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями зрения	– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.
С нарушениями слуха	– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	– письменная проверка, с использованием специальных технических средств (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, Графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

7.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определения его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

7.2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа. Промежуточная аттестация, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются